**ANEXO “A”**

**Chihuahua, Chih., a \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.**

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS**

**Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE OPERADORA**

**DE TRANSPORTE VIVEBÚS CHIHUAHUA, S.A. DE C.V.**

**P r e s e n t e.-**

POR ESTE CONDUCTO, SEÑALO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, RESPECTO A LA LICITACIÓN PUBLICA ESTATAL PRESENCIAL **OTV/LPE/004/2026**, RELATIVA A LA **ADQUISICIÓN DE TARJETAS INTELIGENTES PARA LA RUTA TRONCAL 1 (UNO) EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, EL BRT-1 Y BRT-2 EN CIUDAD JUÁREZ, POR EL PERIODO DEL EJERCICIO 2026,** REQUERIDOS POR LA PROPIA OPERADORA DE TRANSPORTE VIVEBÚS CHIHUAHUA, S.A. DE C.V.; QUE EL SUSCRITO NO SE ENCUENTRA EN NINGUNO DE LOS SUPUESTOS CONTEMPLADOS EN LOS ARTÍCULOS 86 Y 100 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.

ATENTAMENTE.

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DE LA EMPRESA.** | **NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTE LEGAL.** |

**ANEXO “B”**

**Chihuahua, Chih., a \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.**

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS**

**Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE OPERADORA**

**DE TRANSPORTE VIVEBÚS CHIHUAHUA, S.A. DE C.V.**

**P r e s e n t e.-**

CON REFERENCIA EN LA LICITACIÓN PUBLICA ESTATAL PRESENCIAL **OTV/LPE/004/2026** RELATIVA A LA **ADQUISICIÓN DE TARJETAS INTELIGENTES PARA LA RUTA TRONCAL 1 (UNO) EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, EL BRT-1 Y BRT-2 EN CIUDAD JUÁREZ, POR EL PERIODO DEL EJERCICIO 2026,** MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE SE SEÑALA DOMICILIO, CÓDIGO POSTAL, CORREO ELECTRÓNICO Y TELÉFONO EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA PARA RECIBIR NOTIFICACIONES Y DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL CUMPLIMIENTO Y EJECUCIÓN EN SU CASO DEL CONTRATO RELATIVO A LA PRESENTE LICITACIÓN.

**DOMICILIO EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA** (CALLE, NUMERO, COLONIA)**:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CÓDIGO POSTAL EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**TELÉFONO EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DOMICILIO FISCAL:** CALLE Y N° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DELEGACIÓN Y/O COLONIA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CORREO ELECTRÓNICO:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**R.F.C.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**DOMICILIO DEL REPRESENTANTE LEGAL** (CALLE, NÚMERO, DELEGACIÓN Y/O COLONIA)**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ATENTAMENTE**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DE LA EMPRESA.** | **NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL.** |

**ANEXO “C”**

**Chihuahua, Chih., a \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.**

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS**

**Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE OPERADORA**

**DE TRANSPORTE VIVEBÚS CHIHUAHUA, S.A. DE C.V.**

**P r e s e n t e.-**

POR ESTE CONDUCTO, CON RESPECTO A LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL PRESENCIAL **OTV/LPE/004/2026**, RELATIVA A LA **ADQUISICIÓN DE TARJETAS INTELIGENTES PARA LA RUTA TRONCAL 1 (UNO) EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, EL BRT-1 Y BRT-2 EN CIUDAD JUÁREZ, POR EL PERIODO DEL EJERCICIO 2026,** AUTORIZO A LA CONVOCANTE A DESTRUIR O DISPONER DE LA PROPUESTA ECONÓMICA Y LA PROPUESTA TÉCNICA INSOLVENTES, CUANDO HAYA TRANSCURRIDO EL EJERCICIO FISCAL SIGUIENTE A AQUEL EN QUE SE LLEVO A CABO EL PROCEDIMIENTO, EN LOS TÉRMINOS SEÑALADOS EN EL ARTÍCULO 94 DE LA LEY EN LA MATERIA; TRANSCURRIDO DICHO PLAZO, SIN QUE SE HUBIERE REALIZADO SOLICITUD ALGUNA POR PERSONAL AUTORIZADO DE LA EMPRESA.

**ATENTAMENTE.**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DE LA EMPRESA.** | **NOMBRE Y FIRMA DEL**  **REPRESENTANTE LEGAL.** |

**ANEXO “D”**

**Chihuahua, Chih., a \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_.**

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS**

**Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE OPERADORA**

**DE TRANSPORTE VIVEBÚS CHIHUAHUA, S.A. DE C.V.**

**P r e s e n t e.-**

POR ESTE CONDUCTO, CON RESPECTO A LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL PRESENCIAL **OTV/LPE/004/2026**, RELATIVA A LA **ADQUISICIÓN DE TARJETAS INTELIGENTES PARA LA RUTA TRONCAL 1 (UNO) EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, EL BRT-1 Y BRT-2 EN CIUDAD JUÁREZ, POR EL PERIODO DEL EJERCICIO 2026**, MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE ME ABSTENDRÉ, POR MÍ O A TRAVÉS DE MI INTERPÓSITA PERSONA, DE ADOPTAR CONDUCTAS PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL COMITÉ, ASÍ COMO DE LAS DEPENDENCIA O ENTIDAD, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO U OTROS ASPECTOS QUE ME PUEDAN OTORGAR CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS PARTICIPANTES.

**ATENTAMENTE.**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DE LA EMPRESA.** | **NOMBRE Y FIRMA DEL**  **REPRESENTANTE LEGAL.** |

**ANEXO “E”**

MANIFIESTO DE INTERÉS Y DE LAS PREGUNTAS SOBRE LAS DUDAS.

Chihuahua, Chih., a \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS

Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE OPERADORA

DE TRANSPORTE VIVEBÚS CHIHUAHUA, SA. DE C.V.

P r e s e n t e-

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nombre) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ expreso mi interés en participación en la presente Licitación Pública No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, relativa a la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a nombre y representación de: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (persona moral) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Clave del Registro Federal de Contribuyente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Colonia: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Municipio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Código Postal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Entidad Federativa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del apoderado o representante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Correo Electrónico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EN CASO DE SER PERSONA FÍSICA, (INDICAR SU ACTIVIDAD EMPRESARIAL): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EN CASO DE SER PERSONA MORAL:

Núm. de escritura (s) pública (s) en la (s) que consta su acta constitutiva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha (s): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reformas o modificaciones al acta constitutiva:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la (s) misma(s): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Descripción del objeto social de la empresa (personas morales) TRANSCRIBIR EN FORMA COMPLETA EL OBJETO SOCIAL TAL COMO APARECE EN SU ACTA CONSTITUTIVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del representante legal del licitante y RFC:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datos de las escrituras públicas en las que fueron otorgadas las facultades para suscribir las propuestas:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Escritura pública número: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se protocolizó:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Protesto lo necesario

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOMBRE DE LA EMPRESA NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

**ANEXO “F”**

CUENTA CON FACULTADES SUFICIENTES PARA COMPROMETERSE POR SI O POR SU REPRESENTADA.

**Chihuahua, Chihuahua a \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_.**

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS**

**Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE OPERADORA**

**DE TRANSPORTE VIVEBÚS CHIHUAHUA, SA. DE C.V.**

**P r e s e n t e.-**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nombre) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para comprometerme por mi o por mi representada en la presente Licitación Pública número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, relativa a la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a nombre y representación de: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(persona moral) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Clave del Registro Federal de Contribuyente:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Colonia: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Municipio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Código Postal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Entidad Federativa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del apoderado o representante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Correo Electrónico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Núm. de escritura (s) pública (s) en la (s) que consta su acta constitutiva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha (s): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Protesto lo necesario

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOMBRE DE LA EMPRESA NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

**ANEXO G**

**FORMATO DE RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS QUE INTEGRAN LAS PROPOSICIONES DOCUMENTO SOLICITADO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **#** | **FORMATO DE RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS QUE INTEGRAN LAS PROPOSICIONES**  **DOCUMENTO SOLICITADO.**  **(Marcar los documentos entregados)** | **ENTREGADO** | **OBSERVACIONES** |
| **ANEXO “UNO” ANEXO TÉCNICO** | | | |
| **1.** | **ANEXO “UNO” ANEXO TÉCNICO. -** Especificaciones técnicas de los servicios solicitados, debidamente firmados en todas sus hojas. |  |  |
| **ANEXO “DOS” PROPUESTA ECONÓMICA** | | | |
| **1.** | **ANEXO “DOS” PROPUESTA ECONÓMICA** |  |  |
| **DOCUMENTACIÓN LEGAL-ADMINISTRATIVA DISTINTA A LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA** | | | |
| **1.** | **Acreditación de personalidad.** Conforme a lo solicitado en el inciso N) del apartado III de las presentes Bases. |  |  |
| **2.** | **ANEXO “A”.-** Escrito donde señale bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en los supuestos de los Artículos 86 y 100 de la LAACSECH. Este escrito deberá presentar para las partida única. |  |  |
| **3.** | **ANEXO “B”.-** Escrito bajo protesta de decir verdad en el cual señale domicilio, código postal, teléfono y correo electrónico. En el Estado de Chihuahua, para recibir notificaciones y documentos relacionados con el cumplimiento y ejecución en su caso del contrato relativo, así como domicilio fiscal para el cumplimiento de sus obligaciones de tal naturaleza. **Este escrito deberá presentar para la partida única.** |  |  |
| **4.** | **ANEXO “C”.-** Escrito donde autoriza al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de Operadora de Transporte Vivebús Chihuahua, S.A. de C.V. a destruir o disponer de la propuesta económica y la propuesta técnica insolventes, cuando haya transcurrido el ejercicio fiscal siguiente a aquel en que se llevó a cabo el procedimiento en los términos señalados en el artículo 94 de la Ley en la materia; transcurrido dicho plazo, sin que se hubiere realizado solicitud alguna por personal autorizado de la empresa. **Este escrito deberá presentar para la partida única.** |  |  |
| **5.** | **ANEXO “D”.-** Declaración de integridad: Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad en la que el licitante manifieste que se abstendrá, por sí o a través de interpósita persona, de adoptar conductas para que los servidores públicos del Comité, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que le puedan otorgar condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes. **Este escrito deberá presentar para la partida única.** |  |  |
| **6.** | **ANEXO “E”.-** Escrito de Manifiesto de Interés y de las Preguntas sobre las dudas. |  |  |
| **7.** | **ANEXO “F”.-** Escrito donde manifieste quecuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada. |  |  |
| **8.** | **ANEXO “G”. -** Formato de recepción de los documentos que integran las proposiciones documento solicitado. Marcar con un “SÍ” o “X” los documentos que entregan en las propuestas y documentación distinta. |  |  |
| **9.** | Balanza de comprobación, Balance General y Estado de Resultados del **01 de enero al 31 de diciembre del 2025**, con nombre y firma del Representante Legal y Contador Público Titulado y una leyenda que diga: ***manifiesto bajo protesta de decir verdad que las cifras que se señalan se encuentran en los libros de contabilidad de los registros contables, firmados por tal contador público.*** |  |  |
| **10.** | Declaración anual del ejercicio fiscal 2024 presentado ante el Servicio de Administración Tributaria (SAT), con todos sus anexos y acuses de envío, o en su caso, cuando se trate de régimen de incorporación fiscal, las declaraciones bimestrales definitivas del ejercicio fiscal 2024. |  |  |
| **11.** | Declaraciones y acuses de recibo de la declaración mensual o bimestral a las que esté obligado según sea el caso, presentada ante el S.A.T. del mes o bimestre inmediato anterior a la fecha de apertura de propuestas al que se encuentra obligado el licitante. |  |  |
| **12.** | Acreditar un **capital contable** mínimo del 20% del monto total de su propuesta económica para la PARTIDA ÚNICA y debe considerar la cantidad total con I.V.A.  Mismos que se acreditarán mediante el análisis de los Estados Financieros (Balance General, Estado de Resultados, Balanza de Comprobación); firmados por contador público con cédula profesional vigente, correspondientes a los meses de **enero a diciembre de 2025**.  Para casos de ampliación de capital social, deberá presentarse el Acta correspondiente debidamente protocolizada ante Notario Público, la cual se deberá anexar nuevamente en el presente punto en copia simple. |  |  |
| **13.** | Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales, expedido por el S.A.T. (formato 32-D), **con una antigüedad menor a 30 días anteriores a la presentación de las propuestas de la presente licitación y en sentido positiva.** |  |  |
| **14.** | Opinión de cumplimiento de las Obligaciones Fiscales Estatales, **con una antigüedad menor a 30 días anteriores a la presentación de las propuestas de la presente licitación y en sentido positiva,** que expide la Recaudación de Rentas del Estado de Chihuahua.  ***No será motivo de descalificación en caso de que exista adeudo vehicular o multas****, sin embargo, de ser adjudicado deberá pagar dichos conceptos antes de la firma del contrato.*  *(La Opinión es obligatoria para TODOS los licitantes que deseen participar en el presente proceso licitatorio)* |  |  |
| **15.** | **Identificación oficial vigente** con fotografía de la persona legalmente facultada que suscribe las propuestas. **(copia certificada.)** |  |  |
| **16.** | Certificado de Registro en el Padrón de Proveedores de Bienes y Servicios de la Administración Pública Estatal de Chihuahua, correspondiente al año 2026, o bien, el formato de solicitud debidamente recibido en el Padrón de Proveedores y el recibo de pago del ejercicio 2026.  Exceptuando este numeral de conformidad con el con el numeral III, inciso N fracción II de las presentes bases. |  |  |
| **17.** | Cédula Profesional del Contador Público Titulado que suscribe la Balanza de Comprobación, Balances Generales y los Estados de Resultados. **(Manifestando en la copia simple que presta sus servicios profesionales al licitante y debidamente firmado en original por tal contador).** |  |  |
| **18.** | Comprobante de pago mediante el cual se cubrió el costo de participación en la presente licitación, debidamente identificado con el nombre completo de la persona física o moral y número de licitación en la que participa. |  |  |
| **19.** | Currículo que acredite su capacidad técnica y experiencia en el ramo, debidamente firmado por el representante legal, que compruebe dedicarse al giro objeto del presente.  El Currículo deberá contener como mínimo lo siguiente:  a) Datos generales de la empresa:  • Razón social: nombre de la empresa e incluir el logo.  • Domicilio: señalar la dirección de la empresa  • Información de contacto: Se deben incluir los teléfonos, página web en caso de contar con una y correo electrónico.  • Registro Federal de Contribuyentes.  • Nombre de alguno de los representantes o de la persona que vaya a tener el contacto directo en caso de resultar adjudicado.  b) Razón de ser:  • Misión de la empresa.  • Visión.  c) Objetivos a corto y largo plazo:  • Perfil de la empresa.  • Lugar y fecha en que la empresa comenzó a operar  • Nombres y apellidos de los representantes legales  • La capacidad que tiene la empresa para desempeñar las actividades y los servicios que ofrece (tanto técnicos, económicos, como administrativos).  d) Productos y servicios:  • Elaborar una lista de los productos o servicios que la empresa ofrece. |  |  |
| **20.** | Comprobar mediante contrato de prestación de servicios, que se cuenta con la experiencia mínima de 1 (un) año en la prestación del servicio motivo de la presente licitación, presentado copia simple de cuando menos un contrato debidamente formalizado con fecha de un año atrás o más a la fecha de la presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas indicados en las presentes bases, cuyo objeto sea el mismo de este procedimiento.  Dicho importe del contrato será de cuando menos el treinta por ciento del monto a ejercer estimado en la propuesta económica para la contratación. |  |  |
| **21.** | Registro y actualización vigente en el Sistema de Información Empresarial (SIEM), donde conste el número de registro y que se encuentra registrado para el año 2026, o bien, el formato de solicitud de renovación para el 2026. En el que deberán anexar la factura del pago correspondiente expedida por la Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción.  **(La presentación de la constancia del levantamiento de entrevista NO acredita su registro).** |  |  |
| **22.** | Constancia de Situación Fiscal **con una antigüedad menor a 30 días anteriores a la presentación de las propuestas de la presente licitación,** del licitante. |  |  |
| **23.** | Manifiesto bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en el supuesto del artículo 69-B del Código Fiscal de la Federación. **ANEXO “UNO”** |  |  |
| **24.** | Presentar **CAPTURA DE PANTALLA** de la no inhabilitación de la búsqueda de proveedores sancionados de la página oficial de contratación ante la Secretaría de la Función Pública (SFP), donde se visualice la fecha y link de la captura de pantalla. Del siguiente enlace: <https://contrataciones.chihuahua.gob.mx/provsans/> |  |  |
| **25.** | Documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa o bien un escrito en el cual manifiesten bajo protesta de decir verdad, que cuenta con ese carácter. **La falta de presentación de este requisito NO será causal de desechamiento.**  *Lo anterior únicamente para los participantes que deseen recibir la preferencia establecida en el artículo 66 segundo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.* |  |  |

Protesto lo necesario

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOMBRE DE LA EMPRESA NOMBRE Y FIRMA DEL RE REPRESENTANTE LEGAL

**ANEXO TÉCNICO**

|  |
| --- |
| **ANEXO “UNO”**  **ADQUISICION DE TARJETAS INTELIGENTES PARA LA OPERADORA DE TRANSPORTE VIVEBUS CHIHUAHUA, PARA EL EJERCICIO 2026** |

1. **Objeto de la contratación**

La Operadora de Transporte Vivebús Chihuahua, S.A. de C.V., en su carácter de ente gestor del sistema de transporte público en modalidad troncal (BRT), tiene la responsabilidad de garantizar el acceso eficiente, seguro y moderno al servicio de movilidad en las ciudades de Chihuahua y Ciudad Juárez.

Como parte de la estrategia de mejora continua del Sistema Integrado de Transporte, se requiere la adquisición de 290,000 tarjetas inteligentes sin contacto, distribuidas de la siguiente manera:

* 55,000 tarjetas generales para el sistema Bowí (Troncal 1) en la ciudad de Chihuahua, Chih.
* 30,000 preferentes para el sistema Bowí (Troncal 1) en la ciudad de Chihuahua, Chih.
* 87,500 tarjetas generales para el sistema JuárezBus (BRT-1) en Ciudad Juárez, Chih.
* 15,000 tarjetas preferentes para el sistema JuárezBus (BRT-1) en Ciudad Juárez, Chih.
* 87,500 tarjetas generales para el nuevo corredor JuárezBus BRT-2 en Ciudad Juárez, Chih.
* 15,000 tarjetas preferentes para el nuevo corredor JuárezBus (BRT-2) en Ciudad Juárez, Chih.

Estas tarjetas están destinadas a su venta y habilitación para recarga electrónica, como mecanismo de pago y control de acceso a los sistemas troncales de ambas ciudades.

El uso de tarjetas inteligentes tiene un impacto directo en la calidad del servicio y la inclusión social, ya que:

* Permite una operación más ágil y segura, eliminando el uso de efectivo.
* Mejora la planificación de la movilidad mediante datos de abordaje y validación.
* Fortalece la equidad, ya que la tarjeta funciona también como mecanismo de identificación de tarifa preferente (para personas adultas mayores, estudiantes, personas con movilidad limitada y grupos originarios del Estado), no solo en el sistema troncal sino también en las rutas alimentadoras y convencionales asociadas al sistema.

Actualmente, se estima una demanda diaria de aproximadamente 23,000 usuarios en el sistema Bowí de Chihuahua y 60,000 usuarios en los corredores JuárezBus, lo que justifica plenamente la necesidad de garantizar la disponibilidad continua de tarjetas, tanto para usuarios frecuentes como para nuevos usuarios y reemplazos por desgaste o extravío.

La adquisición proyectada permitirá sostener y ampliar el acceso equitativo al transporte público, y contribuye a los objetivos de movilidad urbana sustentable definidos en los planes sectoriales estatales y municipales.

1. **Descripción técnica de la contratación de los bienes.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LAS TARJETAS | | |
| NO. | **ESPECIFICACIÓN** | **DESCRIPCIÓN / REQUISITO** |
| 1 | Tecnología de chip | Tarjetas inteligentes sin contacto basadas en chip MIFARE DESFire, EV3 2KB o 4KB. |
| 2 | Funcionalidad del chip | El chip debe ser parametrizable, permitir escritura de datos, contar con sesión segura y ratificación anti-clonación, conforme al estándar MIFARE DESFire. |
| 3 | Grabado de llaves | Compatibilidad con el sistema de grabado de llaves del SIT, propiedad del Gobierno del Estado de Chihuahua. |
| 4 | Certificación de comunicación | El chip debe cumplir con la norma ISO/IEC 14443-A para comunicación sin contacto. |
| 5 | Certificaciones del estándar | La tarjeta debe contar con certificaciones aplicables al estándar MIFARE DESFire. |
| 6 | Certificación de seguridad | El chip debe contar con la certificación COMMON Criteria EAL5+ para seguridad. |
| 7 | Certificación base | Cumplimiento de ISO/IEC 7816-4 para la estructura de archivos y comandos). |
| 8 | UID | La tarjeta debe contar con UID 7 bytes length (identificador único) grabado en el chip (no regrabable) y visible en el plástico mediante grabado láser o en impresión DOD (*drop-on-demand*) (15 dígitos) de conformidad con lo establecido en el capítulo de pre-personalización y personalización descrita en el mapping. Debe tener certificación de NXP que garantice no duplicidad de este. |
| 9 | Identificación de producción | Cada tarjeta deberá tener grabado en láser o en impresión DOD el número de producción (6 dígitos) y la fecha de fabricación en formato AAMMDD. Ej. 250812 |
| 10 | Ciclos de lectura | Garantía de mínimo 1 millón de ciclos de lectura/escritura. |
| 11 | Retención de datos | Retención garantizada de datos por al menos 25 años. |
| 12 | Impresión gráfica | Impresión a 4 tintas (o Pantone mecánico proporcionado) en ambas caras, conforme a los diseños de la Operadora. |
| 13 | Diseños múltiples | Se podrán requerir dos o más diseños distintos sin que ello implique costo adicional. |
| ESPECIFICACIONES FÍSICAS, DE PRUEBAS Y CALIDAD DE MATERIALES | | |
| NO. | **ESPECIFICACIÓN** | **DESCRIPCIÓN / REQUISITO** |
| 1 | Norma de características físicas | Cumplimiento con ISO/IEC 7810 (características físicas de tarjetas de identificación). |
| 2 | Norma de pruebas de calidad | Cumplimiento con ISO/IEC 10373-1 (pruebas físicas, eléctricas y mecánicas de calidad de tarjetas). |
| 3 | Altura | De 53.92 mm a 54.18 mm. |
| 4 | Ancho | De 85.47 mm a 85.90 mm. |
| 5 | Espesor | De 0.68 mm a 0.84 mm. |
| 6 | Material base | PVC. |
| 7 | Color base | Blanco. |
| 8 | Acabado superficial | Brillante. |
| 9 | Resistencia térmica | Soporte de temperatura desde -20°C hasta 50°C sin degradación funcional ni física. |
| 10 | Pruebas requeridas | Deben realizarse pruebas de: funcionamiento eléctrico, flexión, torsión, deformación, resistencia a impacto, y verificación de no deslaminación de capas. |
| 11 | Garantía física y funcional | Garantía mínima de 12 meses por defectos de fabricación o mal funcionamiento físico. |
| 12 | Diseños múltiples | Se podrán requerir dos o más diseños distintos sin que ello implique costo adicional. |

1. **Muestras y aplicación de pruebas**

Para el procedimiento de esta adquisición, se requiere de la presentación de 10 (diez) muestras (prototipos), los cuales deberán cumplir con las especificaciones técnicas y físicas descritas en el presente anexo. El total de 10 muestras, se realizarán 5 (cinco) con perfil anónimo y 5 (cinco) con perfil preferente.

Las muestras se requieren para verificar el cumplimiento de la interoperabilidad del Estado de Chihuahua, la calidad de materiales, acabado, características, descripción y especificaciones técnicas establecidas en este anexo, por lo que, en el caso de no cumplir con lo solicitado, se descartará su participación.

Las muestras serán integradas dentro de la propuesta técnica. Deberán estar debidamente identificadas bajo una relación de inventario a criterio del Proveedor, indicando descripción completa y detallada con todas las especificaciones técnicas, así como un documento en original y copia de entrega debidamente membretado e identificado con los datos de este.

No se realizará devolución de las muestras, en virtud de que a estas se les realizarán las pruebas correspondientes para verificación de calidad y especificaciones establecidas en este anexo.

La Operadora se reserva el proceso y los laboratorios seleccionados para las pruebas de calidad que podrán ser realizados al azar o en totalidad de las muestras entregadas en laboratorios certificados según lo descrito en este anexo.

1. **Plazo, lugar y condiciones de entrega**

El periodo para la realización de las muestras se establece como un máximo de 15 días naturales, el cual será entre la fecha de realización de la Junta de Aclaración de las Bases y el Acto de Presentación y Apertura de Propuestas.

Al siguiente día de la Junta de Aclaraciones, la Operadora proporcionará las llaves necesarias y el capítulo correspondiente del mapping para la realización de las muestras.

Una vez realizada la Presentación y Apertura de Propuestas, la Operadora procederá a la realización de pruebas de las muestras, en virtud de ser parte primordial para el cumplimiento de esta adquisición.

Una vez adjudicado el contrato, a partir del día hábil siguiente a la firma, se genera la Orden de la compra y se procede a solicitar diseños y asignación de folios para su autorización, la entrega de los bienes deberá realizarse en un plazo máximo de 30 días naturales contados a partir de la Orden de la Compra. Se pagará 50% como anticipo y 50% como finiquito antes del envío. El proveedor deberá entregar el lote completo en cualquiera de las siguientes direcciones que se le indiquen:

Cd. Chihuahua: BOULEVARD JUAN PABLO II S/N COL. AEROPUERTO C.P. 31384

Cd. Juárez Chih: CALLE RUMANIA 325 COL. SAN ANTONIO C.P 32250

El proveedor deberá garantizar que la totalidad de los bienes lleguen en perfectas condiciones o el servicio se preste en las mejores condiciones comprometiéndose a responder de los daños y perjuicios que resulten por la entrega de estos, respondiendo en el tiempo establecido sobre aquellos incumplimientos.

* Cada tarjeta deberá estar garantizada individualmente por un mínimo de 12 meses por defectos de fabricación, fallas de lectura/escritura, incompatibilidad técnica, pérdida de información o cualquier condición que impida su operación normal dentro del sistema.
* La entrega física no implica conformidad funcional.
* Cualquier pieza defectuosa detectada durante el proceso de validación posterior deberá ser repuesta sin costo adicional para la Operadora.

1. **Vigencia del contrato**

A partir del día siguiente hábil a la notificación de adjudicación y hasta el día en que la dependencia, haga constar la prestación total de los servicios y/o la entrega de los bienes, y el “EL(LA) PROVEEDOR(A)”, reciba el pago correspondiente.

1. **Forma de recepción de conformidad**

El día de la entrega de los bienes y/o prestación de servicios, personal de la Dirección Comercial, deberá llevar a cabo una revisión general para verificar que los productos cumplen con todas y cada una de las características y marcas ofertadas por el proveedor, en caso de cumplir, la factura será sellada de conformidad, en caso de no cumplir estos se darán por no aceptados y el proveedor deberá responder por los bienes y/o servicios en un plazo máximo de 5 días hábiles sin perjuicio de la aplicación de las penas que corresponden por atraso.

Personal del Área requirente elaborará un acta o minuta en la que se hará constar la recepción de los bienes, la cual será suscrita por la Dirección Comercial y se regirá por los siguientes puntos:

* Verificar la entrega del lote completo a cualquiera de las siguientes direcciones solicitadas:

Cd. Chihuahua: BOULEVARD JUAN PABLO II S/N COL. AEROPUERTO C.P. 31384

Cd. Juárez Chih: CALLE RUMANIA 325 COL. SAN ANTONIO C.P 32250

* A la entrega, se levantará un acta de recepción física en lo general, la cual no implica conformidad funcional definitiva.
* La operadora contará con un plazo de 30 días hábiles posteriores a la entrega para realizar pruebas funcionales aleatorias o completas al lote, a fin de verificar compatibilidad y funcionamiento.
* Las tarjetas que no cumplan deberán ser repuestas en un plazo a acordar con el Proveedor desde la notificación, sin costo para la Operadora.

1. **De la administración del contrato**

Para efecto de lo anterior se nombra como Administrador del Contrato a la Ing. Stephanie Garcia Ontiveros Directora Comercial de la Operadora de Transporte Vivebús Chihuahua, quien verificará el cumplimiento del contrato a través de los Supervisores del contrato que ella designe, debiendo cerciorarse de que las especificaciones de los bienes o la prestación del servicio sean acordes a lo previsto en el presente anexo.

1. **Forma de pago**

El pago se realizará al proveedor otorgándole un anticipo del 50% y 50% de finiquito antes del envío, previa presentación de aquel comprobante que reúna los requisitos impuestos por la legislación vigente y aplicable al momento del pago en términos del artículo 29-A del Código Fiscal de la Federación, mediante transferencia bancaria o cheque nominativo expedido a su favor, misma que deberá hacerse llegar al correo facturacion.vivebus@chihuahua.gob.mx

1. **Penas convencionales por incumplimientos**

El Estado podrá aplicar penas convencionales por atraso en las fechas pactadas para la entrega de los bienes y/o prestación de servicios a razón del 2% (dos por ciento) diario, aplicado al valor de los bienes no entregados, hasta por un máximo de 5 días hábiles en los términos del artículo 89 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Chihuahua y del artículo 101 de su Reglamento.

1. **Perfil del proveedor.**

* Descripción general de la empresa (giro, antigüedad, misión).
* Experiencia específica en proyectos relacionados con:

1. Fabricación y/o provisión de tarjetas inteligentes (contactless, RFID, NFC).
2. Proyectos de transporte público u otras soluciones de movilidad urbana.

* Relación de contratos similares realizados en los últimos 3 años:

1. Cliente, descripción del proyecto, fechas, monto, cumplimiento.

* Cumplimiento de especificaciones técnicas: Asegurar que las tarjetas inteligentes cumplan con las especificaciones técnicas requeridas por el ente público, como compatibilidad con sistemas de validación y seguridad.
* Especialidad en Sistemas de Integración de Transporte
  1. **Requisitos administrativos que deberá cumplir el proveedor adjudicado**
* Presentar constancia de su registro en el Padrón de Proveedores de Gobierno del Estado de Chihuahua.
* En caso de alguna excepción al Registro, deberá acreditar la personalidad jurídica mediante Acta Constitutiva, poder o CURP según aplique, identificación oficial, opinión de cumplimiento del IMSS, INFONAVIT y SAT, constancia de situación fiscal.
* Currículum en el que manifieste su experiencia y capacidad técnica en la prestación de servicios o suministros de bienes de la misma naturaleza y especialidad, mencionando al menos sus datos generales y en su caso, licencias, acreditamientos, especialidades, equipamiento y habilidades técnicas con las que cuenta para el cumplimiento del contrato o pedido, incluyendo referencias que puedan brindar opinión del proveedor al que se pretenda adjudicar.
* Copia simple de contrato terminado mediante el cual el proveedor haya prestado servicios de la misma naturaleza y condiciones similares en cuanto a monto o volumen de operación, dicho monto deberá ser cuando menos de un 20% del que se pretende contratar.
* Documento con el cual acredite que cuenta con hasta el 20% de capital contable del monto total a contratar.

1. **Garantía**

Al celebrar contratos referidos en la LAAyCSECH mayores a 130 UMAs mensuales, se deberá garantizar dentro de los 10 (Diez) días hábiles siguientes a la firma del contrato, “EL(LA) PROVEEDOR(A)” deberá de entregar una GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO, por un importe del 10% (diez por ciento) del monto total o máximo del contrato sin incluir lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado. Esta garantía subsistirá hasta la prestación del servicio y/o entrega de los bienes a entera satisfacción de “EL GOBIERNO”; la cual podrá presentarse mediante cheque de caja, cheque certificado, depósito en garantía, fianza o carta de crédito irrevocable en moneda nacional, favor de Operadora de Transporte Vivebús Chihuahua, S.A. de C.V. En el caso de bienes inventariables dicha garantía estará vigente hasta doce meses después de la última entrega, ello para el caso de evicción, vicios ocultos y daños y perjuicios originados con motivo de los bienes entregados. Por lo que toca a consumibles dicha garantía permanecerá vigente por tres meses.

1. **Consideraciones adicionales**

* La factura deberá contener la descripción exacta de los bienes conforme al presente Anexo.
* El proveedor deberá manifestar por escrito su conformidad con todas las condiciones técnicas establecidas en el presente documento.
* Las tarjetas deberán entregarse organizadas en lotes de 500 piezas, debidamente empaquetadas y etiquetadas.
* Cada lote deberá tener un número de lote impreso, así como información de trazabilidad para garantizar seguimiento y control de calidad.
* Al terminar la entrega total de los bienes, el proveedor deberá devolver a la operadora, con presencia de las autoridades que el Gobierno del Estado de Chihuahua designe, todas las SAM que se les hayan entregado para la producción, las cuales deberán estar en estado funcional. Si alguna SAM resultara afectada durante la producción, el proveedor deberá reembolsar a la operadora la cantidad del costo de la SAM. La devolución de cada SAM deberá ir acompañado de un documento donde se especifique el número de serie de cada una, con el número en el cual entregan el contador de cada llave.

**ACEPTACIÓN DE CONFORMIDAD**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **R.F.C. Y NOMBRE DE LA EMPRESA** | **NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL** |

Chihuahua, Chih. a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_

**“ANEXO 2”**

**PROPUESTA ECONÓMICA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| PARTIDA | DESCRIPCIÓN | COSTO | I.V.A. | TOTAL |
| ÚNICA | **55,000 TARJETAS GENERALES PARA CHIHUAHUA** |  |  |  |
| **30,000 TARJETAS PREFERENTES PARA CHIHUAHUA** |  |  |  |
| **87,500 TARJETAS GENERALES PARA EL BRT1 CD. JUAREZ** |  |  |  |
| **15,000 TARJETAS PREFERENCIALES PARA EL BRT1 CD. JUAREZ** |  |  |  |
| **87,500 TARJETAS GENERALES PARA EL BRT2 CD. JUAREZ** |  |  |  |
| **15,000 TARJETAS PREFERENCIALES PARA EL BRT2 CD. JUAREZ** |  |  |  |
| **TOTAL** | |  |  |  |

El importe total de la partida única, es en dólares, incluye el impuesto al valor agregado y se tomara el tipo de cambio al momento de la firma del contrato.

**FIRMA DE CONFORMIDAD**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **NOMBRE DE LA COMPAÑÍA Y R.F.C.** | **NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL** |